

REGULAMIN ŚWIETLICY SZKOLNEJ

Szkoła Podstawowa Nr 12 im. Czesława Niemena w Lubinie

§ 1 Postanowienia ogólne

1. Podstawą prawną funkcjonowania świetlicy szkolnej jest:

Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U z 2017 r. poz. 59 ze zm.), art. 105;

Rozporządzenie MEN z dnia 17 marca 2017 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz. U. z 2017 r.; poz. 649);

Rozporządzenie MEN z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. 2017 r.; poz. 1646).

2. Świetlica jest integralną częścią szkoły - w swojej programowej działalności realizuje cele i zadania szkoły, ze szczególnym uwzględnieniem treści i działań wychowawczo-opiekuńczych przyjętych w szkolnym programie wychowawczo-profilaktycznym szkoły.
3. W świetlicy zadania realizowane są według Roczego planu pracy.
4. W świetlicy prowadzone są zajęcia w grupach wychowawczych. Liczba uczniów w grupie nie powinna przekraczać 25.

§ 2 Cele i zadania świetlicy

1. Głównym celem świetlicy jest:

- a) zapewnienie zorganizowanej opieki wychowawczej przed i po zakończonych, obowiązkowych zajęciach edukacyjnych
- b) tworzenie warunków do nauki własnej i pomocy w nauce
- c) rozwijanie zainteresowań i uzdolnień wychowanków

2. Do podstawowych zadań świetlicy należy:

- 1) Zapewnienie opieki przed i po lekcjach uczniom, którzy pozostają w szkole dłużej ze względu na:
 - a) czas pracy rodziców - na wniosek rodziców;
 - b) organizację dojazdu do szkoły lub inne okoliczności wymagające zapewnienia opieki w szkole.
- 2) Organizowanie pomocy w nauce, tworzenie warunków do nauki własnej oraz wdrażanie do samodzielnej pracy umysłowej.

- 3) Prowadzenie pracy wychowawczej zmierzającej do kształtowania u wychowanków właściwej postawy społeczno – moralnej (odpowiednie zachowanie się w szkole, domu i społeczności lokalnej).
- 4) Wdrażanie uczniów do pożytecznego organizowania czasu wolnego, wyrobienie nawyku kulturalnej rozrywki, sportu i zabawy na świeżym powietrzu.
- 5) Organizowanie zajęć mających na celu ujawnienie i rozwijanie zainteresowań, zamiłowań, uzdolnień.
- 6) Prowadzenie współpracy z rodzicami, wychowawcami klas, nauczycielami oraz środowiskiem lokalnym.

§ 3 Funkcjonowanie świetlicy szkolnej.

1. Nadzór nad świetlicą sprawuje dyrektor szkoły.
2. Świetlica szkolna czynna jest od godz. 6³⁰ do godz. 16⁰⁰.
3. Podczas dni nauki szkolnej, wolnych od zajęć dydaktyczno-wychowawczych pełni wyłącznie funkcję opiekującą.
4. Zgłoszenie dziecka do świetlicy odbywa się na podstawie kompletnie wypełnionego wniosku przez rodzica lub prawnego opiekuna dziecka – „Wniosek o przyjęcie dziecka do świetlicy w Szkole Podstawowej Nr 12 im. Czesława Niemena w Lubinie”.
5. Dokonując zapisu dziecka do świetlicy, rodzice, prawni opiekunowie zobowiązani są dołączyć do wniosku – zaświadczenia z zakładu pracy o aktualnym zatrudnieniu.
6. Zawarte we „Wniosku o przyjęcie dziecka do świetlicy” informacje stanowią podstawę przyjęcia dziecka do świetlicy oraz służą zapewnieniu mu bezpieczeństwa.
7. W świetlicy mogą także przebywać uczniowie, którzy nie uczęszczają na lekcje religii oraz zajęć wychowania do życia w rodzinie, jednak tylko w godzinach ich trwania.
8. Odpowiedzialność nauczyciela-wychowawcy świetlicy za ucznia rozpoczyna się z chwilą zgłoszenia się ucznia do świetlicy.
9. Uczniowie klas pierwszych przebywający w świetlicy szkolnej, rozpoczynający o określonych godzinach zajęcia, zabierani są na nie przez nauczycieli, z którymi te zajęcia rozpoczynają. Po skończonych zajęciach wracają do świetlicy szkolnej także tylko pod opieką swoich nauczycieli, z którymi mieli ostatnią godzinę zajęć.
10. Uczniowie klas drugich i trzecich na swoje zajęcia udają się samodzielnie, a godziny ich wyjść są im przypominane przez nauczycieli, wychowawców świetlicy. Po skończonych zajęciach wracają do świetlicy szkolnej tylko pod opieką swoich nauczycieli, z którymi mieli ostatnią godzinę zajęć.
11. Konsumpcja obiadów odbywa się w stołówce szkolnej wyłącznie pod opieką nauczyciela, wychowawcy świetlicy.
12. Uczniowie świetlicy przebywający w czasie wydawania obiadów na zajęciach szkolnych konsumują je razem ze swoimi kolegami, koleżankami z klasy podczas szkolnych przerw obiadowych, pod opieką nauczycieli pełniących dyżur w stołówce szkolnej.
13. Korzystanie przez uczniów przebywających w świetlicy z telefonów komórkowych ogranicza się wyłącznie do kontaktów z rodzicami, prawnymi opiekunami, ewentualnie

najbliższymi członkami rodziny i sprowadza się jedynie do przekazywania krótkich, zwięzłych, bardzo ważnych na daną chwilę informacji.

14. Oceny zachowania uczniów podczas pobytu w świetlicy szkolnej uwzględniane są przez wychowawcę klasy przy wystawianiu oceny półrocznej/rocznej.
15. Uczniowie odbierani są ze świetlicy przez rodziców/opiekunów lub osoby przez nich upoważnione na piśmie za okazaniem odpowiednich identyfikatorów przygotowanych przez szkołę.
16. Uczniowie korzystający ze świetlicy szkolnej mogą samodzielnie wychodzić do domu po ukończeniu 7 roku życia, na wniosek udzielony pisemnie przez rodzica/ prawnego opiekuna, ze wskazaniem godziny samodzielnego wyjścia dziecka.
17. Jeżeli uczeń odbierany jest przez rodziców lub osoby przez nich upoważnione zaraz po lekcjach, a zapisany jest do świetlicy, osoba odbierająca ucznia jest zobowiązana do zgłoszenia wcześniejszego odbioru dziecka wychowawcy świetlicy.
18. Rodzice są zobowiązani do przestrzegania godzin pracy świetlicy szkolnej i punktualnego odbierania dzieci.
19. W razie nieodebrania dziecka ze świetlicy do godz. 16⁰⁵ dziecko może zostać przekazane pod opiekę odpowiednim organom policji.
20. Wszelkie zmiany dotyczące opuszczania świetlicy przez ucznia muszą być przekazane do wychowawcy świetlicy na datowanym i podpisanym przez rodziców, prawnych opiekunów piśmie.
21. W przypadku braku pisemnej informacji od rodziców o zwolnieniu ucznia z zajęć świetlicowych dziecko nie będzie mogło opuścić świetlicy.
22. Zgoda rodzica, prawnego opiekuna na samodzielne powroty ucznia do domu wyrażona telefonicznie nie będzie brana pod uwagę przez nauczyciela świetlicy.
23. Nieobecność ucznia w świetlicy jest odnotowywana w dzienniku zajęć świetlicowych .

§ 4 Prawa i obowiązki ucznia w świetlicy

1. Uczeń przebywający w świetlicy szkolnej ma prawo do:
 - a) zorganizowanej opieki wychowawczej,
 - b) życzliwego traktowania,
 - c) poszanowania godności osobistej,
 - d) uczestniczenia w grach i zabawach organizowanych przez wychowawców,
 - e) zgłaszania własnych propozycji zabaw,
 - f) korzystania z wyposażenia świetlicy,
 - g) pomocy przy odrabianiu lekcji,
 - h) ochrony przed przemocą fizyczną i psychiczną.
2. Uczeń jest zobowiązany do:
 - a) przychodzenia do świetlicy bezpośrednio po zakończeniu zajęć lekcyjnych i zgłoszenia swojej obecności wychowawcy,

- b) przestrzegania regulaminu świetlicy,
- c) przestrzegania zasad i norm obowiązujących w szkole i w świetlicy,
- d) kulturalnego zachowania wobec kolegów, nauczycieli i innych pracowników szkoły,
- e) pomagania młodszym kolegom,
- f) dbania o wspólne dobro, ład i porządek,
- g) dbania o bezpieczeństwo swoje i kolegów,
- h) stosowania się do poleceń wychowawców,
- i) aktywnego uczestnictwa w zajęciach,
- j) odrabiania lekcji w wyznaczonych godzinach,
- k) informowania nauczyciela o każdorazowym zamiarze opuszczenia świetlicy.

§ 5 Nagrody, wyróżnienia i kary

1. Nagrodę, wyróżnienie udziela wychowawca świetlicy poprzez pochwałę, drobny upominek, dyplom, list gratulacyjny
2. Karą może być upomnienie (w obecności uczniów, wychowawcy klasy), uwaga wpisana do dzienniczka, rozmowa z rodzicami
3. Wychowankowie, którzy nie przestrzegają regulaminu świetlicy mogą zostać ukarani według zasad określonych w Statucie Szkoły

§ 6 Współpraca z rodzicami

1. Zadaniem świetlicy jest rozwijanie dialogu, partnerstwa i współdziałania nauczycieli z rodzicami.
2. W trakcie odbierania dzieci ze świetlicy przez rodziców/prawnych opiekunów następuje wymiana informacji na temat postaw i zachowań uczniów.
3. Podczas codziennych kontaktów wychowawca i rodzic mogą wspólnie wypracować sposoby rozwiązywania zaistniałych problemów.
4. Rodzice czynnie uczestniczą w organizowaniu imprez świetlicowych.

§ 7 Prawa i obowiązki wychowawcy świetlicy

1. Nauczyciel świetlicy odpowiedzialny jest za bezpieczeństwo uczniów od chwili ich zgłoszenia się do świetlicy do rozpoczęcia zajęć lekcyjnych oraz od chwili zakończenia zajęć lekcyjnych do przekazania ich rodzicom/opiekunom prawnym.
2. Prowadzi zajęcia programowe i inne wynikające z ramowego rozkładu dnia oraz planu pracy opiekuńczo-wychowawczej.
3. Prowadzi dziennik zajęć wychowawczych. Zasady wypełniania dziennika regulują odrębne przepisy.

4. Nauczyciel świetlicy informuje wychowawców poszczególnych klas o funkcjonowaniu dziecka podczas zajęć świetlicowych. Informacje te uwzględnia się przy ustalaniu oceny z zachowania.
5. W przypadku zaistnienia wypadku, któremu uległ wychowanek, niezwłocznie powiadamia Pogotowie Ratunkowe, rodziców/opiekunów prawnych oraz Dyrektora szkoły.
6. Współpracuje z wychowawcami klas, pedagogiem szkolnym oraz rodzicami.
7. Wspomaga działania szkoły w procesie dydaktyczno – wychowawczym.

§ 9 Postanowienia końcowe

1. Uczniowie uczęszczający do świetlicy szkolnej zostają zapoznani z Regulaminem świetlicy na początku roku szkolnego.
2. Regulamin świetlicy jest dostępny na stronie internetowej szkoły w zakładce Świetlica oraz w wersji papierowej u nauczycieli świetlicy.
3. Regulamin świetlicy zostaje przyjęty do przestrzegania po zatwierdzeniu przez dyrektora szkoły.
4. Traci moc Regulamin Świetlicy Szkolnej będący załącznikiem nr 1 do zarządzenia

n
r

1
2
/
2
0
0
7

d
y
r
e
k
t
o
r
a

s
z
k
o
ł